

**RASEINIŲ MARCELIAUS MARTINAIČIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS  
DIREKTORĖS DAINOS SUTKEVIČIENĖS  
2023 M. METINĖS UŽDUOTYS, SIEKTINI REZULTATAI IR JŲ VERTINIMO  
RODIKLIAI**

<b>Einamųjų metų užduotys</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</b>
1. Didinti bibliotekos indėlį į miesto gyvenimą ir jo patrauklumą.	1. Bendradarbiaujant su partneriais sukurtas ir visuomenei pristatytas rajono miestų gimtadieniams skirtas piešimo albumas.	1.1. Susirasti partnerius, kurie dalyvautų šiame mini projekte ir padėtų parengti reikiamą medžiagą – iki 2023-03-10. 1.2. Surinkta, sumaketuota ir paruošta gamybai medžiaga – iki 2023-07-01. 1.3. Raseinių, Ariogalos ir Betygalos miestų jubiliejaus paminėjimų metu pristatyti naujai sukurtą produktą – piešimo albumą su šių miestų vaizdais, lankytiniais objektais – rugsėjo mėn.
2. Efektyvinti bibliotekos ir jos padalinių veiklą, stiprinant materialinę bazę.	1. Pagerintos darbo sąlygos darbuotojams, sukurta patrauklesnė aplinka lankytojams.	1.1. Sutvarkytas jėgimas ir pagrindiniai laiptai į biblioteką, suteikiant galimybę patogiai patekti į visas patalpas, iki 2023-05-30. 1.2. Pagal poreikį atlikti einamąjį remontą viename bibliotekos filiale, iki 2023-12-30. 1.3. Inicijuoti elektros instaliacijos ir varžų patikras bibliotekos ir filialuose, pakeisti bibliotekos aktų salėje apšvietimo lempas į taupesnes, iki 2023-08-30. 1.4. Pagal poreikį bibliotekos ir jos filialai aprūpinti

		reikiamomis priemonėmis edukacijų ir kt. kūrybinių užsiėmimų vykdymui, iki 2023-06-01.
3. Plėsti bibliotekos teikiamas paslaugas.	<p>1. Dalyvaujant Kauno regiono koordinuojamame EEE projekte „Inovatyvūs Lietuvos bibliotekų skaitymo skatinimo sprendimai vaikų ir jaunimo socialinių santykių kūrimui su aplinka“ 5-8 kl. moksleiviams (raseiniškiams) teikiamos paslaugas per knygomatą.</p> <p>2. Pritraukta naujų lankytojų.</p>	<p>1.1. Surengti 25 žaidimo ir edukacinių programų pristatymo renginius moksleiviams, iki 2023-10-20.</p> <p>1.2. Parengta informacija žiniasklaidai ir pavišinta projekto eiga bei teikiamos naujos paslaugos, kartą per ketvirtį.</p> <p>2.1. Projekto eigoje į biblioteką pritraukta bent 20 naujų lankytojų.</p> <p>2.2. Edukaciniuose užsiėmimuose ir projekto žaidime dalyvaus ne mažiau 300 dalyvių.</p>
4. Modernizuoti bibliotekos infrastruktūrą, įgyvendinant atsinaujinančios energetikos projektą.	1. Įrengta 46 kW galios saulės fotovoltinė elektrinė ant RMMVB pastato stogo.	<p>1.1. Tinkamai ir laiku suorganizuoti stogo konstrukcijų stiprinimo darbus, pagal statinio ekspertizės pastabas, iki 2023-03-10.</p> <p>1.2. Prižiūrėti, kad saulės elektrinės įrengimo darbai vyktų atsakingai ir savalaikiai ir būtų užbaigti, iki 2023-10-30.</p> <p>1.3. Iki metų pabaigos suruošti ir pateikti saulės elektrinės pridavimui reikalingą dokumentaciją.</p>
5. Skatinti ir ugdyti aukštą bibliotekininkų kvalifikacijos lygį.	1. Dalyvauti Lietuvos nacionalinės M. Mažvydo, Kauno apskrities viešosios bibliotekos organizuojamuose mokymuose ir seminaruose.	1.1. Kvalifikacijos ir mokymų seminaruose dalyvaus ir kvalifikaciją pakels ne mažiau kaip 50 proc. bibliotekos darbuotojų, iki 2023-12-30.
6. Optimizuoti Viešosios bibliotekos padalinių tinklą.	1. Atlikta tinklo veiklos rodiklių analizė ir pateikti pasiūlymai steigėjui dėl tinklo optimizavimo.	1.1. Iki 2023 m. gegužės 1 d. bus peržiūrėtas, išanalizuotas RMMVB filialų tinklas ir teikiamų paslaugų būtinumas bei išlaikymo kaštai.

		<p>1.2. Pasiūlymai dėl tinklo optimizavimo pateikti steigėjui birželio mėn.</p> <p>1.3. Birželio – rugpjūčio mėn. suorganizuoti 5 susitikimai su bendruomenėmis dėl bibliotekos tinklo optimizavimo.</p>
--	--	--